



Cursusaanbod

Najaar 2008



Mr. dr. M. Teekens Stichting

Instituut voor permanente educatie
voor gerechtsdeurwaarders

Cursusaanbod Mr. dr. M. Teekens Stichting najaar 2008

In deze folder treft u een overzicht aan van de thans vaststaande cursussen die de Mr. dr. M. Teekens Stichting aanbiedt dit najaar. Per cursus wordt, voor zover reeds bekend, informatie gegeven over de inhoud, docenten, datum en locatie, duur van de cursus, de cursusprijs en het aantal te behalen opleidingspunten.

Praktisch alle cursussen in dit cursusoverzicht zijn ook incompany te bestellen. U kunt hiervoor contact opnemen met het secretariaat van de Teekens Stichting op telefoonnummer 035-5427524.

Tevens ontvangt u bij afname van 3 of meer cursussen per persoon uit dit cursusoverzicht een korting van 15% op het totale cursusbedrag.

Indien u wilt deelnemen aan een cursus kunt u zich opgeven door het aanmeldingsformulier geheel ingevuld per post op te sturen of te faxen naar:

Mr. dr. M. Teekens Stichting
Postbus 12
3740 AA BAARN
Faxnummer: 035-5427624

U kunt deze informatie en de inschrijfformulieren tevens vinden op onze website www.teekensstichting.nl.

Cursus Praktisch Procesrecht

Datum: 18 september 2008

Duur: 13.30 uur tot 17.30 uur

Locatie: Het Branche Bureau, Wilhelminalaan 3, 3743 DB te Baarn

Cursusprijs: € 350,- (exclusief BTW, inclusief cursusmateriaal en registratie opleidingspunten)

Docent: Mr. J.R. Sijmonsma, 4 jaar wetenschappelijk medewerker geweest bij vakgroep Privaatrecht van de Juridische Faculteit van de Universiteit van Amsterdam. Lid van de rechterlijke macht en lid van het Gemeenschappelijke Hof van Justitie van de Nederlandse Antillen en Aruba geweest. Thans vice-president van de Rb Maastricht, waarbij tevens tijdelijk een rol wordt vervuld als rolrechter. Lid van de redactie van het tijdschrift Praktisch Procederen en auteur van "art. 843a Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering ont (k) leed".

KBvG Opleidingspunten: 4 punten

In de cursus Praktisch Procesrecht staat de dagelijkse procespraktijk in eerste aanleg centraal. Aan de orde komt onder meer wat er sinds 1 januari 2002 in de dagvaarding dient te staan (en wat niet), de inhoud van de comparitie na antwoord en de inhoud van een getuigenverhoor en op welke wijze een procespartij zich daarop kan voorbereiden. Verder zullen incidenten als vrijwaring en de voorlopige voorziening ex art. 223 Rv worden behandeld en zal er worden stilgestaan bij art. 843a Rv (de exhibitieplicht). Er zal aandacht worden besteed aan het bewijsrecht, de vermeerdering van eis en het vragen van een herstelvonnis.

Cursus Financiële huishouding voor gerechtsdeurwaarders

Datum: 29 september 2008

Duur: 13.30 uur tot 17.30 uur

Locatie: Het Branche Bureau, Wilhelminalaan 3, 3743 DB te Baarn

Cursusprijs: € 350,- (exclusief BTW, inclusief cursusmateriaal en registratie opleidingspunten)

Docenten: Mr. drs. P.R. de Geus, advocaat te Amsterdam, docent bedrijfseconomie aan de Vrije Universiteit en belastingrecht in economisch perspectief aan de Universiteit van Amsterdam, voorzitter werkgroep Jaarrekeninglezers Nederlandse Orde van Advocaten, rechter-plaatsvervanger in de rechtbank te Haarlem.

Mr. J. Scholten, docent (fiscale) bedrijfseconomie aan de Rijksuniversiteit Groningen, de Vrije Universiteit en de Universiteit Leiden, lid werkgroep Jaarrekeninglezers Nederlandse Orde van Advocaten.

KBvG Opleidingspunten: 4 punten

Het eindproduct van de financiële huishouding is de jaarrekening. Deze geeft inzicht in de meest recente financiële cijfers van de onderneming. Dat is de basis voor het nemen van ondernemersbeslissingen. In deze cursus staat de jaarrekening centraal en worden recente ontwikkelingen besproken.

De volgende onderwerpen komen aan de orde:

- Fiscale grondslagen: te verwachten valt dat voortaan ook BV's fiscale jaarrekeningen zullen deponeren nu het wetsvoorstel fiscale grondslagen is aangenomen;
- Winstberekening volgens goed koopmansgebruik en de dwingende fiscale bepalingen bij afschrijvingsgrondslagen, waardering onderhanden werk, waardering pensioen in eigen beheer enz;
- De voorgestelde flex-BV: de uitkeringstest met aansprakelijkheid voor bestuurders, directie die daarbij fouten maken;
- Uitkeringstest aan de hand van een jaarrekening tegen fiscale grondslagen;
- Financiële kengetallen als liquiditeit, solvabiliteit en rentabiliteit;
- Waardering onderhanden werk;
- Superliquiditeit voor de gerechtsdeurwaarder bij het beheer van derdengelden.

Cursus Derdenbeslag

Datum: 1 oktober 2008

Duur: 13.30 uur tot 17.30 uur

Locatie: Het Branche Bureau, Wilheminalaan 3, 3743 DB te Baarn

Cursusprijs: € 350,- (exclusief BTW, inclusief cursusmateriaal en registratie opleidingspunten)

Docent: Mr. drs. L.J. Saarloos, rechter bij de rechtbank Alkmaar en voordien ondermeer kandidaat-gerechtsdeurwaarder te Zaandam.

KBvG Opleidingspunten: 4 punten

Het derdenbeslag is de meest toegepaste beslagwijze in de hedendaagse deurwaarderspraktijk. Het is daarom van belang om op de hoogte te zijn van de hiervoor geldende regels en de meest actuele jurisprudentie. Na het volgen van deze cursus is de gerechtsdeurwaarder weer helemaal bij op dit gebied.

Tijdens de cursus zullen onder andere aan de orde komen:

- De toepassing van de problematiek van de ziektekostenpremie onder het nieuwe zorgstelsel met betrekking tot de beslagvrije voet;
- De positie van de gerechtsdeurwaarder ten aanzien van het afleggen;
- Verwerken en betwisten van de gerechtelijke verklaring;
- De positie van de gerechtsdeurwaarder ten opzichte van de opdrachtgever en cumulatieve beslagleggers;
- Actuele jurisprudentie met betrekking tot het derdenbeslag.

Daarnaast zal ruim tijd worden ingeruimd voor het stellen van vragen uit de praktijk.

Cursus Beroepsaansprakelijkheidsperikelen/Tuchtrechtspraak

Datum: 2 oktober 2008

Duur: 13.30 uur tot 17.30 uur

Locatie: Het Branche Bureau, Wilhelminalaan 3, 3743 DB te Baarn

Cursusprijs: € 350,- (exclusief BTW, inclusief cursusmateriaal en registratie opleidingspunten)

Docenten: Mevrouw mr. D.J.L. Siegers, van 1994 tot 1999 verbonden aan de Faculteit Rechtsgeleerdheid van de Universiteit Utrecht en werd als advocaat beëdigd in 1999. Sinds januari 2006 is zij verbonden aan Van Bladel Advocaten. Zij houdt zich onder meer bezig met beroepsaansprakelijkheid van vrije beroepsuitoefenaren.

F.C.H. Krieger, secretaris Kamer voor Gerechtsdeurwaarders te Amsterdam, coördinerend griffier in wrakingszaken en als coördinator in klachtzaken over personen die werkzaam zijn bij de rechtbank Amsterdam.

KBvG Opleidingspunten: 4 punten

Na afloop van de cursus hebben de deelnemers inzicht verkregen in de wijze waarop de procedure bij de Kamer verloopt, welk criterium door de voorzitter wordt gehanteerd bij het antwoord op de vraag welke zaken bij voorzittersbeslissing kunnen worden afgedaan en welke zaken naar de Kamer worden verwezen en zal aandacht worden besteed aan een aantal uitspraken van de Kamer en het Gerechtshof.

Cursus Arbeidsrecht voor ondernemers

Datum: 28 oktober 2008

Duur: 13.30 uur tot 17.30 uur

Locatie: Het Branche Bureau, Wilhelminalaan 3, 3743 DB te Baarn

Cursusprijs: € 350,- (exclusief BTW, inclusief cursusmateriaal en registratie opleidingspunten)

Docent: Mevrouw mr. N.A. Hertogh is sinds 1994 werkzaam bij ARAG Rechtsbijstand. Zij houdt zich onder andere bezig met arbeidsrechtelijke advisering van verzekerden, waaronder begrepen het voeren van ontslagprocedures ten behoeve van zowel de werkgever als de werknemer.

KBvG Opleidingspunten: 4 punten

In de cursus Arbeidsrecht, gegeven vanuit de ondernemer, wordt in het eerste deel stilgestaan bij de verplichtingen die op basis van de Wet verbetering poortwachter gelden in geval van ziekte. Aan de orde zullen komen re-integratie, arbeidsconflict, mediation en de rol van de bedrijfsarts en het UWV. In het tweede deel zal in kaart worden gebracht welke procedures de werkgever ten dienste staan om ontslag voor een werknemer te bewerkstelligen. Besproken wordt achtereenvolgens de ontbinding van de arbeidsovereenkomst door de kantonrechter, de ontslagvergunningsprocedure bij CWI, het ontslag op staande voet en het proeftijdontslag.

Cursus Bewijsbeslag

Datum: 30 oktober 2008

Duur: 13.30 uur tot 17.30 uur

Locatie: Het Branche Bureau, Wilhelminalaan 3, 3743 DB te Baarn

Cursusprijs: € 350,- (exclusief BTW, inclusief cursusmateriaal en registratie opleidingspunten)

Docent: Mr A.C.J.J.M. Seuren, sinds 1975 gerechtsdeurwaarder, sinds 1993 tevens jurist. Was gedurende 10 jaar docent burgerlijk procesrecht aan de opleiding voor kandidaat-gerechtsdeurwaarder. Is sinds 2004 lid van de Kamer voor Gerechtsdeurwaarders in de Rechtbank Amsterdam.

KBvG Opleidingspunten: 4 punten

Op 29 april 2004 vaardigde de Europese Unie een richtlijn (2004/48/EG) uit betreffende maatregelen, procedures en rechtsmiddelen die noodzakelijk zijn om de handhaving van intellectuele-eigendomsrechten te waarborgen. Voor de gerechtsdeurwaarderspraktijk is van belang het in deze richtlijn genoemde conservatoir bewijsbeslag.

De richtlijn is geïmplementeerd in het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering in de nieuwe titel 15 (artikelen 1019 tot en met 1019i) en in werking getreden op 1 mei 2007. Bij de implementatie is aansluiting gezocht bij het bestaande artikel 843a Rv., dat een regeling bevat voor het vorderen van schriftelijk bewijs.

De cursus beoogt inzicht te krijgen in de (opzet van de) regeling in het algemeen en opzet van het proces-verbaal van conservatoire inbeslagneming in het bijzonder.

Cursus Management Development voor de gerechtsdeurwaarderspraktijk

Data: 4 november 2008 & 11 november 2008 (2-daagse cursus)

Duur: 09.30 uur tot 16.30 uur

Locatie: Het Branche Bureau, Wilhelminalaan 3, 3743 DB te Baarn

Cursusprijs: € 875,- (exclusief BTW, inclusief cursusmateriaal en registratie opleidingspunten)

Docenten: J.J.G.A.M. Timmermans, Timmermans OpleidingsConsultancy

I. Roest, Timmermans OpleidingsConsultancy

KBvG Opleidingspunten: 12 punten

De tweedaagse cursus is bedoeld voor gerechtsdeurwaarders en leidinggevenden in de gerechtsdeurwaarderspraktijk.

Tijdens de cursus komen aspecten van de volgende thema's aan de orde:

Persoonlijke effectiviteit

- Feedback geven en ontvangen;
- Ontwikkelen van anderen;
- Motiveren;
- Coachen.

Gespreksvaardigheden

- Resultaatgerichte gesprekstechnieken;
- Actieve vergadertechnieken;
- Hanteren van irritaties en conflicten;
- Omgaan met lastige medewerkers.

Leidinggeven

- Stijlen van leidinggeven;
- Coachend leidinggeven.

In alle thema's zijn als belangrijkste principes zichtbaar:

- Het bevorderen en onderhouden van zelfvertrouwen bij medewerkers;
- Het luisteren en reageren met empathie;
- Het delen van gedachten, gevoelens en informatie;
- Ondersteuning bieden met respect van verantwoordelijkheid voor de oplossing bij de medewerker.

Na afloop van de cursus heeft u zich de volgende vaardigheden en houdingsaspecten eigen gemaakt:

- Een werkwijze die zich kenmerkt door concrete, positief geformuleerde en haalbare doelen te stellen en te realiseren;
- Een wijze van communiceren die gericht is op de verbetering van de interactie met anderen;
- In situaties van stress te communiceren op een wijze die aangepast is aan uw gesprekspartner om zo een eventuele moeizame communicatie waarbij rekening wordt gehouden met en recht wordt gedaan aan de psychologische behoeften van beide gesprekspartners;
- Een effectieve stijl van samenwerken o.a. door elkaar te stimuleren, te complimenteren en feedback te geven, irritaties en beginnende conflicten te hanteren en vaardig te zijn in interactief overleg en vergaderen;
- Bewustwording van het ontwikkelingsproces van uw organisatie wat zich uit in een toegenomen vermogen tot creatief, reflectief en kritisch denken en reageren.

Masterclass Huurrecht (modulair)

Data: 6 november 2008, 11 november 2008 & 26 november 2008 (3-daagse cursus)

Duur: 09.30 uur tot 17.00 uur

Locatie: Conferentiecentrum Woudschoten, Woudenbergseweg 54, 3707 HX te Zeist

Cursusprijs: € 1395,- (exclusief BTW, inclusief lunch, cursusmateriaal en registratie opleidingspunten)

Docenten: Prof. mr. A.W. Jongbloed, bijzonder hoogleraar beslag- en executierecht.

Mr. A.C.J.J.M. Seuren, gerechtsdeurwaarder te Oss.

Mr. E. van der Hoeden, oud-gerechtsdeurwaarder te Amsterdam en thans advocaat aldaar.

KBvG Opleidingspunten: 18 punten

De Teekens Stichting biedt een cursus huurrecht aan speciaal voor (kandidaat) gerechtsdeurwaarders en juristen werkzaam op gerechtsdeurwaarderskantoren. De cursus beoogt aan te sluiten bij de dagelijkse praktijk waarin vele gerechtsdeurwaarders optreden als adviseur van de plaatselijke woningbouwvereniging(en). Daarom zal het woonruimte huurrecht een voorname plaats innemen binnen de driedaagse cursus. Zoals bekend kent het huurrecht algemene bepalingen die ook van groot belang zijn voor de huur en verhuur van woonruimte (zoals het klusrecht, de gebrekenregeling en renovatie). Ook mag en kan het huurrecht niet los worden gezien van het algemene vermogensrecht zoals dat is neergelegd in Boek 3 en titel 6.5 BW. Verder dient er ook enige aandacht te worden geschonken aan het bedrijfsruimte huurrecht nu die bepalingen vaak van invloed zijn op het woonruimtehurrecht.

Weet u of overlast bezorgende buren een gebrek in de zin van art. 7:204 BW vormen? Of een samenwonende niet-medehuurder binnen zes maanden na het overlijden van de huurder er op moet worden gewezen dat het medehuurderschap kan worden verkregen? Wat de UHW is? Wat er is gebeurd met de vroegere Huurwetbedrijfsruimte? Kan een 17-jarige een huurovereenkomst sluiten?

Tussen kennis vergaren en kennis toepassen mag geen kloof gapen. Daarom is het tweede dagdeel van de derde dag ingeruimd voor een praktische benadering, teneinde valkuilen te dichten. Uiteraard wordt recente rechtspraak behandeld, zodat u na het volgen van deze cursus weer geheel up-to-date bent.

De cursus bestaat uit de volgende onderdelen:

Dag 1 (6 november 2008)

Allereerst een dagdeel om de doorwerking van het algemene vermogensrecht (o.a. toerekenbare tekortkoming, mogelijkheden tot ontbinding en opschorting in het algemeen en de verhouding tot de nakomingsactie) en het algemene gedeelte van het huurrecht (boek 7, titel 4, afdelingen 1-4: begrip 'gebrek', verplichtingen verhuurder en verplichtingen huurder, koop breekt geen huur, etc.) onder de loep te nemen.

Daarnaast een dagdeel waarin voor de praktijk belangrijke onderwerpen als klusrecht en mutatieschade centraal staan.

Dag 2 (11 november 2008)

Twee dagdelen over de huur van woonruimte in alle denkbare facetten: art. 232 e.v. o.a. huur van korte duur, medehuurderschap, eindigen huurovereenkomst, onrechtmatige bewoning, overlast (buren, hennepkweek) en ook de invloed van de WSNP zullen aan de orde komen..

Dag 3 (26 november 2008)

Een dagdeel over Bedrijfsruimte (230a en 290), waarbij waar nodig een parallel wordt getrokken met het woonruimterecht. Daarnaast een dagdeel over procesrechtelijke aspecten inclusief gedwongen ontruiming en executiegeschillen.

Cursus 4e Tranche Algemene wet bestuursrecht: kansen en uitdagingen voor de gerechtsdeurwaarder

Datum: 20 november 2008

Duur: 13.30 uur tot 17.30 uur

Locatie: Het Branche Bureau, Wilhelminalaan 3, 3743 DB te Baarn

Cursusprijs: € 350,- (exclusief BTW, inclusief cursusmateriaal en registratie opleidingspunten)

Docent: H.A.G. Schippers, staffunctionaris Langhenkel Opleiding en Training (vestiging Rosmalen)

KBvG Opleidingspunten: 4 punten

De Algemene wet bestuursrecht (Awb) bevat als 'lex generalis' algemene normen in kwalitatieve en procedurele zin, waaraan het handelen van bestuursorganen getoetst wordt. Daarnaast bevat de Awb een uitgebreide beschrijving van bestuursrechtelijke rechtsmiddelen. De Awb wordt sinds de invoering ervan in 1994 gestaag uitgebouwd met tranches en losse wetwijzigingen. De 4e tranche van de Awb zal naar verwachting op 1 januari 2009 van kracht worden.

Met de invoering van de 4e tranche Awb en een aantal recente losse wetwijzigingen, zal er veel veranderen in de Awb en daarmee voor de overheid en de burger. Tijdens de cursus wordt aandacht besteed aan de veranderingen die het gevolg zijn van het van kracht worden van de 4e tranche. De te bespreken onderwerpen zijn onder andere:

- Wie is aansprakelijk voor de financiële gevolgen van handelingen van een bestuursorgaan;
- Wijziging van art. 4:57, uitbreiding van de mogelijkheid tot terug- en invordering van teveel en/of ten onrechte betaalde subsidies;
- Invoering van titel 4.4, bestuursrechtelijke geldschulden van en aan de overheid (wat verregaande consequenties heeft op het terrein van terugvordering en voor de financieel administratieve afhandelingen van bestuursorganen);
- Invoering van concentratieregeling voor de bezwaar- en beroepsfase;
- Invoering van titel 5.1, algemene bepalingen inzake handhaving (wat is een bestuursrechtelijke overtreding, welke bestuurlijke sancties en herstelsancties zijn er, invoering van het begrip bestraffende sanctie, regels inzake de cautie, regels inzake de plicht tot handhaving);

- Invoering betalingstermijn voor verbeurde dwangsommen en wijziging verjaringstermijn van invordering van verbeurde dwangsommen;
- Invoering afdeling 5.4.1, bestuurlijke boete (in verband waarmee art. 5:36 komt te vervallen);
- De Aanpassingswet vierde tranche Awb.

Doel

Deurwaarders zijn bestuursorgaan in de zin van de Awb. Hieruit volgt dat de deurwaarder door middel van mandaat namens andere bestuursorganen (zoals gemeenten, provincies, waterschappen e.t.q.) geldschulden kunnen innen. Hiervoor zullen de regels van de 4e Tranche Awb moeten worden toegepast. Kennis en inzicht in de Awb is dan ook onontbeerlijk voor elke deurwaarder die namens de overheid werkzaamheden verricht. Het doel van deze cursus is om de deelnemers een overzicht te bieden van de wijzigingen van de Awb en inzicht te geven in de verstreckende gevolgen ervan.

Annuleringscondities:

Er kan tot 2 weken voor aanvang van de cursus geannuleerd worden. Bij annulering binnen 2 weken voor aanvang van de cursus wordt het hele cursusbedrag in rekening gebracht. Uiteraard geldt voor alle cursussen dat de annuleringsregeling vervalt indien u voor passende vervanging zorg kunt dragen. Wij verzoeken u in dat geval het secretariaat van de Mr. dr. M. Teekens Stichting voorafgaand aan de cursus te informeren in verband met de toekenning van opleidingspunten.